

**СОЮЗ «ТВЕРСКАЯ ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА»**  
Россия, 170100, Тверь, Смоленский пер. 29,  
БЦ Тверь 11 этаж. для писем: Тверь, а/я 5а,  
тел./факс: (4822) 35-98-43, 33-93-83



**UNION TVER CHAMBER OF  
COMMERCE AND INDUSTRY**  
9, Smolensky pereulok, Tver, 170100,  
Russia,  
tel/fax (4822) 35-98-43, 33-93-83

E-mail: [tverpalata@mail.ru](mailto:tverpalata@mail.ru)

[tverskayatpp.rf](http://tverskayatpp.rf)

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Президент Тверской ТПП**



**В.В. Шориков**

02 апреля 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке свидетельствования Союзом «Тверская торгово-промышленная**  
**палата» обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор)**  
**(с дополнениями)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке свидетельствования Союзом «Тверская торгово-промышленная палата» (далее по тексту – Тверская ТПП) обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 июля 1993 года № 5340-1 «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации», Уставом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации, Уставом Союза «Тверская торгово-промышленная палата»

1.2. Положение определяет процедуру свидетельствования Тверской ТПП обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).  
Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Тверской ТПП в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) - чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в течение реализации договорных (контрактных) обязательств, которые нельзя было разумно ожидать при заключении договора (контракта), либо избежать или преодолеть, а также находящиеся вне контроля сторон такого договора (контракта).

В частности, к таким обстоятельствам относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли сторон договора (контракта) обстоятельства.

К обстоятельствам непреодолимой силы (форс-мажору) не могут быть отнесены предпринимательские риски, такие как нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения обязательств товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты, преступные действия неустановленных лиц, если условиями договора (контракта) прямо не предусмотрено иное, а также другие обстоятельства, которые стороны договорных отношений исключили из таковых.

Заключение о форс-мажоре - документ, выдаваемый Тверской ТПП в соответствии с требованиями настоящего Положения, свидетельствующий обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).

Заявитель - лицо, обратившееся в Тверскую ТПП с заявлением о получении Заключения о форс-мажоре в соответствии с условиями и требованиями настоящего Положения.

Сделка - сделка (договор, контракт) в области торговли товарами, услугами, информацией и интеллектуальной собственностью, отвечающая требованиям, предусмотренным статьей 153,154 Гражданского Кодекса Российской Федерации

## 2. Условия и особенности свидетельствования обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор)

2.1. Тверская ТПП свидетельствует обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) в соответствии с условиями сделок (договоров, контрактов).

Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) по внедоговорным отношениям Тверская ТПП не свидетельствует.

2.2. Тверская ТПП свидетельствует обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор), наступившие на территории Российской Федерации.

2.3. Свидетельствование обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) осуществляется путем оформления и выдачи Заключения о форс-мажоре.

## 3. Перечень сведений и документов, необходимых для оформления Заключения о форс-мажоре, и порядок их предоставления

3.1. Заключение о форс-мажоре оформляется и выдается Тверской ТПП на основании письменного заявления заинтересованного лица (заявителя).

3.2. Заявление в Тверскую ТПП с просьбой выдать Заключение о форс-мажоре подписывается руководителем заявителя или уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности или приказа (распоряжения) заявителя.

В заявлении указываются:

- наименование, реквизиты и предмет заключенного договора (контракта); обязательства сторон по данному договору (контракту) с указанием существа обязательств и соответствующих пунктов договора (контракта, приложения, дополнительного соглашения), порядок и сроки их исполнения;
- событие, которое заявитель считает обстоятельством непреодолимой силы (форс-мажором), препятствующее надлежащему исполнению указанных обязательств; причинно-следственную связь между наступившими обстоятельствами и невозможностью выполнить обязательство;
- начало и окончание срока действия такого события, а также ссылки на документы, его подтверждающие;

контактные реквизиты заявителя, включая официальную электронную почту.

Заявление должно содержать запись о том, что заявитель принимает на себя ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов.

В заявлении может быть указана дополнительная информация, связанная с произошедшим обстоятельством непреодолимой силы (форс-мажором), о которой заявитель считает необходимым уведомить Тверскую ТПП.

Заявление может быть подано в Тверскую ТПП на бумажном носителе ежедневно по рабочим дням с 10 ч. 00 мин. до 13 ч. 00 мин. и с 14 ч.00 мин. до 16 ч. 00 мин.

В целях оптимизации порядка выдачи Заключения копия заявления направляется посредством электронной почты на адрес: [expert.tpp69@mail.ru](mailto:expert.tpp69@mail.ru) в формате Microsoft Word. Представление электронной копии заявления является обязательным. Заявления, поданные без электронной копии - Тверской ТПП не рассматриваются.

3.3. К заявлению прилагаются следующие сведения и документы (на бумажном носителе):

3.3.1. Правоустанавливающие и регистрационные документы заявителя (свидетельства о государственной регистрации и постановке на учет в налоговом органе с указанием ОГРН (индивидуальный предприниматель представляет копию свидетельства индивидуального частного предпринимателя и копию общегражданского паспорта).

### 3.3.2. Документы, подтверждающие возникновение обязательств по сделке:

- договор (контракт), содержащий форс-мажорную оговорку, предусматривающую обстоятельства, освобождающие стороны от ответственности, и которые стороны согласились считать обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажором), а также иную информацию, касающуюся условий освобождения сторон от ответственности при возникновении указанных обстоятельств;
- приложения и спецификации к договору (контракту), если такие имеются;
- справка об объемах выполненных по договору (контракту) обязательств.

3.3.3. Документы компетентных органов, подтверждающие события, на которые заявитель ссылается в заявлении в качестве обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

3.4. Предоставленные сведения и документы должны быть подписаны руководителем заявителя или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности или приказа (распоряжения) заявителя. Документы заверяются печатью организации.

3.5. Если сведения, указанные в заявлении, не подтверждены документально или документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения, предоставлены заявителем не в полном объеме, либо сведений в предоставленных документах недостаточно для свидетельствования обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), Тверская ТПП в течение пяти рабочих дней с даты предоставления заявления с просьбой о выдаче Заключения о форс-мажоре направляет заявителю запрос с предложением в течение пяти рабочих дней со дня получения им запроса представить недостающие сведения и документы. Запрос может быть направлен посредством указанной в заявлении официальной электронной почты заявителя.

По ходатайству заявителя срок предоставления недостающих сведений и документов может быть продлен Тверской ТПП, но не более чем на десять рабочих дней.

Если заявитель в установленный срок не предоставит запрашиваемые сведения и документы или не подаст ходатайство о продлении этого срока, Тверская ТПП направляет заявителю мотивированный отказ, предусмотренный пунктом 4.6 настоящего Положения.

## 4. Порядок рассмотрения предоставленных заявителем документов, условия оформления и выдачи Заключения о форс-мажоре.

4.1. Решение о выдаче Заключения о форс-мажоре принимается Тверской ТПП в каждом конкретном случае, исходя из условий договора (контракта), документов и сведений, указанных в пунктах 3.2. и 3.3. настоящего Положения. При этом определяется совокупность следующих признаков:

- наличие обязательств по сделке (договору, контракту) и срок их исполнения;
- наличие обстоятельств (событий), которые не могли быть разумно предвидены стороной договора (контракта), имеют чрезвычайный и непредотвратимый характер, а также документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих такие обстоятельства (события);
- причинно-следственная связь между наступившими обстоятельствами (событиями) и невозможностью полностью или частично выполнить обязательства по договору (контракту) с учетом срока исполнения таких обязательств;
- период, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор);
- другие факты, необходимые для выдачи Заключения о форс-мажоре.

4.2. Рассмотрение предоставленных заявителем сведений и документов, а также оформление Заключения о форс-мажоре осуществляется в течение десяти рабочих дней с даты регистрации в Тверской ТПП заявления, а также представления документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения.

4.3. По результатам рассмотрения Тверской ТПП предоставленного заявителем комплекта документов оформляется и выдается Заключение о форс-мажоре.

4.4. Заключение о форс-мажоре оформляется на официальном бланке Тверской ТПП. При этом в Заключении о форс-мажоре указываются реквизиты договора (контракта), наименование его сторон, место, время (период), в течение которого имели место обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор).

4.5. Заключение о форс-мажоре оформляется на русском языке, подписывается руководителем уполномоченного подразделения Тверской ТПП или лицом его замещающим, заверяется печатью Тверской ТПП и выдается заявителю в оригинале с одной удостоверенной копией.

4.6. В случае, если по результатам рассмотрения предоставленного заявителем комплекта документов, в том числе после направления запроса, предусмотренного пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Положения, не представляется возможным засвидетельствовать обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) или основания для этого отсутствуют, Тверская ТПП в течение десяти рабочих дней направляет заявителю мотивированный письменный отказ в выдаче Заключения о форс-мажоре.

4.7. В случае истребования Тверской ТПП дополнительных документов в порядке, предусмотренном пунктом 3.5. настоящего Положения, срок оформления

Заклучения о форс-мажоре или мотивированного отказа продлевается на срок предоставления заявителем указанных документов.

4.8. За оформление и выдачу Заклучения о форс-мажоре плата не взывается.

За рассмотрение предоставленного заявления и прилагаемых к нему документов, а также оформление мотивированного отказа в выдаче Заклучения о форс-мажоре, предусмотренного пунктом 4.6. Положения, плата не взывается.

4.9. Копии выданных Заклучений о форс-мажоре, а также документы, связанные с их выдачей, хранятся в Тверская ТПП в течение трех лет.

По истечении указанного срока хранения копии Заклучений о форс-мажоре и документы, связанные с их выдачей, подлежат уничтожению.

4.10. Консультирование заинтересованных лиц по вопросам оформления и выдачи Тверской ТПП Заклучений о форс-мажоре не производится.

---

\* В соответствии с Приказом Тверской ТПП РФ от 23 марта 2020 года № 2 уполномоченным оформлять Заклучения о форс-мажоре подразделением Тверской ТПП является Департамент экспертиз и оценки.